



PREPARE FOR CHANGE



Ten dokument ma za zadanie zapewnić **plan ciągłości biznesowej** dla producentów dóbr Żywnościowych i ułatwiających Życie, dystrybutorów i sprzedawców. Ogólnie rzecz biorąc mamy zamiar dać pracownikom korporacji kompleksową macierz podejmowania decyzji, która pozwoli im dalej funkcjonować, tak jak robili to do tej pory, w obrębie ewentualnego scenariusza – czasu przejścia, którego nazywamy Wydarzeniem – który uwzględni Reset bankowych i finansowych systemów na całym świecie.

Dla tych, którzy biorą aktywny udział w informowaniu wszystkich powiązanych, tak czy siak, w przypadku żywności i sprzedaży innych podstawowych produktów oraz łańcuchów dystrybucji – od producentów do konsumentów na końcu – może zostać to wykonane na kilka sposobów: albo przez e-mail poprzez rozsyłanie odnośnika do tej strony, lub wydrukowanie i przekazanie. Wydrukowany dokument może być umieszczony w kopercie i pozostawiony anonimowo w skrzynce każdego sklepu lub wsunięty pod drzwi biura lokalnego właściciela sklepu. Co więcej, może zostać przekazany osobiście, używając sugerowanych [Protokołów Doradzania Przywódcom](#).

Jest sprawą najwyższej wagi by przeczytać dokładnie dokument i kiedy będziesz pewien że wszystko zostało poprawnie przyswojone, informacja może być przekazana do innych znajomych i hierarchii korporacyjnych. Dla osób decyzyjnych w korporacjach, ten dokument powinien być przekazany wraz z [otwartym listen dla dyrektorów wykonawczych](#).

Plan Ciągłości Biznesowej dla producentów, dystrybutorów i sprzedawców dóbr niezbędnych

Jeśli otrzymałeś ten dokument, znaczy to że cały planetarny system bankowy – będzie lub już jest – w stanie wymuszonego Resetu aby oczyścić wszystkie rodzaje korupcji i kryminalnych jednostek

i zastąpić ich sprawiedliwym systemem dla wszystkich ludzkich stworzeń. Jest to moment, który był przygotowywany przez lata na całej planecie. Kiedy się to skończy, wszyscy będą o wiele szczęśliwsi niż dzisiaj.

Więcej detali może być znalezionych w dokumencie [„Odprawa Przywódców Społecznych”](#) i poniżej jest krótki fragment z niego:

„Nie będzie dostępnej [gotówki] innej niż ta, która jest w obiegu przez maksymalnie około 2 tygodni. Intencją i planem tych prawnych odpowiedzialnych instytucji jest oczekiwanie na, w najlepszym wypadku, zamknięcie systemu bankowego na okres 3-5 dni. Jednakże z wieloma czynnikami w równaniu, dokładny czas jaki zajmie [...] ta zmiana, w rzeczywistości jest obecnie nieznany. Ten niedostatek [gotówki] spośród populacji świata ewidentnie może stworzyć pewne trudności w różnych lokalizacjach, ponieważ niektórzy mogą spanikować przez niemożność dostępu do ich gotówki przez konwencjonalne źródła.”

Rzekomo ma mieć to miejsce nocą, więc w pierwszych godzinach dnia pewne rzeczy będą wymagały uwagi i możliwie będą musiały zostać rozwiązane lub zaplanowane wcześniej.

Kiedy wszystkie ogólnoswiatowe systemy bankowe będą niedostępne, wszystkie bankomaty i transakcje gotówkowe zostaną zablokowane na pewien okres. W najlepszym wypadku nie będzie to trwało dłużej niż kilka dni. Wciąż istnieje szansa, że przedłuży się to do czasu do 2 tygodni. Jeśli wszystko pójdzie gładko z Resetem, nie dłużej niż 2 tygodnie.

W tym kontekście jest lepiej dla nas wszystkich do użycia mentalnej elastyczności i współpracy aby nagle dostosować się do tej „nieoczekiwanej” ewentualnej sytuacji i zachować porządek społeczny, dając priorytet ludziom w pierwszej kolejności, upewniając się, że wszystkimi się zaopiekujemy, następujący po pilności zachowanie infrastruktury, której używamy dzisiaj i będziemy jej potrzebować jutro. Niszcząc coś dzisiaj, znaczy to, że jutro to nie będzie istnieć.

Tak więc jest najistotniejsze aby dostosować się do obowiązków i codziennej rutyny oraz utrzymywać stan rzeczy możliwie jak najbardziej naturalnie zanim przejściowa sytuacja się ustabilizuje.

Idealną sytuacją byłoby zapewnienie, że aktywności reklamowe i biznesowe, które spoczną na twoich rękach lub odpowiedzialności pozostaną czynne. Aby tak się zdarzyło, jest najwyższym priorytetem aby przepływ informacji wśród twoich znajomych i klientów był szczery, przejrzysty i najbardziej asertywny jak to możliwe.

Mając to na uwadze zaprojektowaliśmy dla tego scenariusza układ możliwego **Planu Ciągłości Biznesowej** do rozważenia:

A:

1. Osoby z gotówką będą mogły kupować jak kupowały do tej pory.
2. **Dla reszty ludzi NIE mającej gotówki, której potrzebujesz musisz przygotować co najmniej jedną kserokopiarkę dla każdej kasy fiskalnej lub terminala. Jeśli to możliwe, dodaj więcej terminali.**

Kopiarka będzie zapewniała kopie: 1) Dowodu tożsamości kupca 2) kopię karty kredytowej lub debetowej tego samego kupca i 3) paragon. Ten proces odnosi się do wszystkich klientów nie posiadających gotówki na ich codzienne zakupy. Dokumenty 1 do 3 będą skopiowane z tyłu **osobistej deklaracji wolnej woli** (zobacz sekcję C), która pozwala sprzedawcy spieniężyć sumę z osobistego konta kupca w dowolnym czasie w przyszłości po tym jak system bankowy będzie znowu funkcjonował.

B:

Będziesz potrzebował informować ludzi, przy wejściu, przez widocznie umieszczony znak lub ulotkę o niecodziennych procedurach podczas tego okresu przejścia tak by każdy miał pewność, że dostanie swoje dobra. Będziesz musiał wspomnieć również: 1) Powód dlaczego procedura jest inna niż zazwyczaj, 2) Opcje, które posiada każdy kupujący i wszystkie wymagane dokumenty przed wejściem do sklepu (by uniknąć chaosu przy terminalach płatniczych lub kasach fiskalnych), 3) Szacowany Czas trwania tych protokołów i 4) Adres internetowy (URL), który może być tą stroną <http://pl.communityleadersbrief.org> dla ludzi by uzyskać dodatkowe wytłumaczenia o tym okresie przejściowym.

C:

Osobista deklaracja wolnej woli może bazować na poniższym szablonie, który będzie oficjalnie rozpoznawany w większości krajów:

Przód:

1. Dane identyfikacyjne sprzedawcy, data emisji dokumentu, fizyczny adres emisji dokumentu.
2. Oświadczenie suwerennej akceptacji wolnej woli części Kupującego odnośnie warunków przejściowych Sprzedawcy:

[Imię, Nazwisko] pod tytułem Kupującego deklaruje pod moją wolną, niezależną wolą, że załączone dokumenty (1. Dowód kupującego, 2. Karta kredytowa lub debetowa, 3. paragon fiskalny są ważne i reprezentują mnie w relacji z bankową instytucją Sprzedawcy, który dostarcza dobra wymienione w zawartej kopii paragonu.

Deklaruję wraz z moją wolną, niezależną wolą, że zezwalam [Imię Sprzedawcy] pod tytułem Sprzedawcy w tym dokumencie, do pobrania wartości tego zakupu z mojego konta, tak rychło jak system bankowy będzie działał

Tak więc, akceptuję dla tego Sprzedawcy zachowanie oryginalnej kopii tych 3 dokumentów, które reprezentują moją bezpośrednią relację z tą instytucją bankową ze Sprzedawcą i podpisem.

Podpisane przez Kupującego

Podpisane przez Operatora Kasy fiskalnej w części Sprzedawca.

Podpisane przez Kierownika lub Zarządcę w części Sprzedawca.

Oryginał (dla Sprzedawcy) podpisany przez trzy osoby Kupującego, Operatora Kasy Fiskalnej i Kierownika lub Zarządcę.

Kopia (dla Kupującego) podpisana przez Kierownika lub Zarządcę i najlepiej jeśli posiada oficjalną

pieczęć Sprzedawcy.

Tył:

1. Kopia Dowodu Osobistego Kupującego
2. Kopia Karty Kredytowej lub Debetowej tego samego kupującego
3. Kopia Paragonu z Kasy Fiskalnej

Dodatkowe Informacje

Pewni urzędnicy mogą przedstawiać się jako naprawdę wspierający lub jedynie pozornie wspierający dla tego przejściowego momentu.

Jest zalecane by pytać ich o jasną identyfikację i trzymać kopie ich dokumentów osobistych w bezpiecznym miejscu. Jeśli możliwe, wykonaj test ważności dokumenty dostępnymi środkami dla Kierownika lub Zarządcy.

Jest zalecane o pytanie urzędnika dla kogo pracuje i pozwolenie mu na precyzyjne wyjaśnienie. Jeśli to możliwe potwierdź podane przez niego informacje.

Najbardziej właściwą wskazówką do poszukiwania odpowiedzi odnośnie tej osoby jest pytanie czy pracuje dla rządu czy dla ludzi.

W pierwszym przypadku najlepiej w milczeniu unikać jakiegokolwiek konfliktu czy starcia. Może on nawet próbować zamknąć biznes z rzekomymi „powodów bezpieczeństwa” lub spowodować przerwę w dostawie dóbr. Jeśli tak się stanie, nie będzie to najlepsze dla ludzi jak i dla biznesu. W tej sytuacji zaakceptuj tę sytuację do czasu dalszego wyjaśnienia ale UPEWNIJ SIĘ, że dokument przy wejściu pozostanie na swoim miejscu za wszelką cenę i staraj się podać datę ponownego otwarcia. Zobacz czy są inni sprzedawcy w sąsiedztwie. Jeśli nie ma żadnych i twój sklep dostarcza przedmioty do pobliskiej okolicy, najlepszą opcją jest pozostawienie go otwartym w innym wypadku najbardziej przewidywalnym scenariuszem jest ten, w którym zostanie on ograbiony i zniszczony w krótkim okresie czasu.

Jeśli jest to drugi przypadek i on/ona naprawdę pracuje dla ludzi zapytaj jakie są jego lub jej plany do wsparcia tej sytuacji. Głównym pomysłem jest utrzymanie działającej infrastruktury tak normalnie jak to możliwe podczas tego przejścia. Jeśli tak, wtedy masz prawdziwego sojusznika na którym możesz polegać i pomoże ci tobie w twoich staraniach dla sprawienia by to przejście było najpłynniejsze jak to możliwe.